



## COMUNE DI SAN VITO ROMANO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA

### DETERMINAZIONE COPIA Numero 245 del 14-06-2017 Area amministrativa e Affari Generali

**OGGETTO:** SERVIZIO FORNITURA APPLICATIVI GESTIONALI PA DIGITALE S.P.A - ANNO 2017 – ATTIVAZIONE SERVIZI AGGIUNTIVI DONAZIONE ORGANI, DUP E SISTEMA PAGOPA

#### IL RESPONSABILE DI AREA

**Richiamato** il decreto n. 03 del 02.01.2017 con il quale il Sindaco ai sensi del combinato disposto dagli artt. 50, comma 10 e 97 comma 4 lett d) del Dlgs 267/2000 ha attribuito la responsabilità dell'Area Amministrativa/Affari generali al Segretario Comunale;

**Dato atto** che con determinazione n. 18 del 27.01.2016 dell'Area Amministrativa è stato disposto per il 2016 l'affidamento del servizio di fornitura del software suite urbi alla Pa Digitale s.p.a. per i seguenti software applicativi, in modalità asp relativo alla nuova suite URBI SMART, suddivisa per le seguenti **Area di intervento: Affari Generali – (COAEGOV)** a. Albo Pretorio on line b. Protocollo Informatico c. Gestione integrata della PEC e della Firma Digitale d. Atti amministrativi e. Pratiche generiche f. Gestione Documentale g. Gare e Contratti **2. Amministratori e Organi Istituzionali** a. Cruscotto Direzionale b. UrbiSp c. Area Riservata **3. Demografici (COADEMOG1)** a. Anagrafe b. Stato Civile c. AIRE d. Elettorale e. Leva f. Certificazione digitale (Timbro Digitale) **4. Tributi (COATRIB4)** **5. Finanziaria (COAECON1)** a. Contabilità Economica e Finanziaria, Analitica b. Ecomato c. Inventario d. Magazzino e. Certificato al conto e al bilancio f. Fatturazione elettronica **6. Personale (COAHR1)** a. Gestione giuridica del personale b. Gestione economica del Personale c. Mod. 770 d. Rilevazione delle Presenze e. Bacheca on Line Presenze f. Bacheca on Line Paghe g. Bacheca on Line Giuridica **7. Tecnico-Territoriale (COAPRATE – COAANT – COAPRACO – COASUAP – COASUACO)** a. Edilizia privata b. Sportello unico per l'edilizia c. Sportello unico attività produttive d. Anagrafe Tributaria Immobiliare e. Pratiche di Commercio **8. URP e Servizi on Line** Servizi on line - Pacchetto Trasparenza (TRAS\_PAC) DLGS 33/2013 Artt. 26-27 DLGS 33/2013 Art. 37 - DLGS 33/2013 Artt. 24-35 - DLGS 33/2013 Artt. 23 - DLGS 33/2013 Allegato A **9. Servizi al cittadino (COASDI)** Servizi a domanda individuale - Piattaforma Servizi On Line – Iscrizioni on line ai servizi a domanda **10. Contratti cimiteriali e lampade votive (COALAMP – COAGECIM)** - Gestione dei contratti cimiteriali - Gestione mappa del cimitero - Gestione lampade votive e relativa fatturazione - **11. Servizio di Conservazione digitale dei documenti a norma (CDAN);**

**Rilevato** altresì, che si rende indispensabile garantire la necessaria continuità dei servizi ed una costante ed ottimale assistenza al software applicativo, non procedendo alla modifica del software già in uso sia a salvaguardia dell'investimento effettuato a suo tempo in termini di formazione sia per il regolare andamento dell'attività amministrativa degli Uffici nonché rispetto al 2017 implementare i servizi con l'attivazione del sistema Pago Pa, del sistema donazione organi nonché dotare l'ufficio Ragioneria dell'applicativo per impostare il Dup ed i relativi aggiornamenti;

**Dato atto** che:

- previa verifica delle offerte presenti sul Mepa, è presente l'Offerta n. PA00079 – Rinnovo sistema

informativo integrato Urbi Smart - WE\_URBI\_SVR, della We.Com, partner della Pa Digitale, con valenza triennale che comprende l'insieme dei pacchetti applicativi già uso presso gli Uffici Comunali con l'attivazione e formazione del sistema Pago Pa, della donazione organi e del Dup;

- i singoli prodotti se acquistati singolarmente sul Mepa presentano costi superiori all'offerta richiamata e non comprendono i servizi di formazione on-site per cui l'offerta presenta condizioni migliori dal punto di vista economico e qualitativo rispetto a quelle presenti nel catalogo Mepa;
- non è attiva una convenzione Consip in relazione alla specifica fornitura di cui all'oggetto;
- l'offerta presenta servizi aggiuntivi rispetto al 2016 con relativa formazione come di seguito suddivisa: per l'anno 2017: 9500 (canone attuale) + 350 (DUP) + 3037.50 (attivazione pagoPa) = 12887.5 + iva= 15722.75 - per l'anno 2018 : 9500 (canone attuale) + 350 (DUP) + 1687.50 (pago pa) = 11537.5 + iva= 14075.75 - per l'anno 2019: € 9500 (canone attuale) + 350 (DUP) + 1687.50 (pago pa) = 11537.5 + iva= 14075.75
- l'importo dell'offerta esclusa iva per la durata triennale dell'affidamento è pari ad € 35962,50 oltre iva ai sensi di legge;

**Ritenuto** necessario provvedere in merito ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs., n. 50/2016 all'affidamento del servizio di fornitura del software suite urbi e di assistenza per i relativi sistemi applicativi con l'attivazione dei servizi di PagoPa, della donazione organi e del Dup con relativi aggiornamenti, alla PA Digitale con sede in Via Leonardo Da Vinci, 13 – 26854 Pieve Fissiraga (LO) CF 06628860964 sottoscrivendo l'ordinativo di fornitura n. WE\_URBI\_SVRdel 18.01.2016;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 1065 denominato "Software e contratti assistenza" del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 – Annualità 2017, sufficientemente capiente;

**Visto** che ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli artt. 6 e 7 del decreto-legge 12.11.2010 n. 187 convertito con legge del 17.12.2010 n. 217 il Codice Identificativo di Gara attribuito è ZE11DE73EF;

Visto il T.U. 18.8.2000 n. 267;

#### DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa, parte integrante del presente provvedimento:

1) Di procedere all'affidamento della We-Com srl con sede in Viterbo (VT), Via Papa Giovanni XXI n. 23, partner della Pa Digitale, il servizio di fornitura del software *suite urbi* e di assistenza per la fornitura dei sistemi applicativi della PA Digitale con sede in Via Leonardo Da Vinci, 13 – 26854 Pieve Fissiraga (LO) CF 06628860964 al costo di € 9500,00 (IVA esclusa), come da offerta sottoscritta n. PA00079 – Rinnovo sistema informativo integrato Urbi Smart - WE\_URBI\_SVR tramite ODA nel sistema Mepa;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo di € 35.962,50 oltre iva di € 7.911,75 corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Esercizio Finanziario</b>	2017				
<b>Cap./Art.</b>	1065	<b>Descrizione</b>	Software e contratti di assistenza		
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	02	<b>Titolo</b>	01
<b>Macro aggregato</b>	103			<b>importo</b>	15722,75

<b>Esercizio Finanziario</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	1065	<b>Descrizione</b>	Software e contratti di assistenza		
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	02	<b>Titolo</b>	01
<b>Macro aggregato</b>	103			<b>importo</b>	14075.75

<b>Esercizio Finanziario</b>	2019				
------------------------------	------	--	--	--	--

<b>Cap./Art.</b>	1065	<b>Descrizione</b>	Software e contratti di assistenza		
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	02	<b>Titolo</b>	01
<b>Macro aggregato</b>	103			<b>importo</b>	14075.75

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) Di inviare il presente provvedimento alla Pa Digitale s.p.a per gli adempimenti necessari per la stipula del relativo contratto e per attivare la procedura di implementazione del sistema;

5) di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile atte stante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
***Dott.ssa Giada De Francesco***

Visto l'Art. 183 e 191 del D.lgs 18/08/2000 n. 267 che disciplinano le regole per l'assunzione degli impegni di spesa

San Vito Romano, 14-06-2017

**IL RESPONSABILE**  
F.TO DOTT.SSA GIADA DE FRANCESCO

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
**Visto di Regolarità Contabile**

In relazione al disposto di cui all'art. 151, comma 4 e Art. 183, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento con i seguenti impegni contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi interventi.

Classificazione	Capitolo	Articolo	Impegno	Importo	Esercizio
U.1.03.02.07.006	1065	0	343	15.722,75	2017
				14.075,75	
				14.075,75	

San Vito Romano, 14-06-2017

**IL RESPONSABILE**  
F.TO DOTT. FABIO CUTINI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune dal 14-06-2017 al 29-06-2017 (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

San Vito Romano, 14-06-2017

**IL RESPONSABILE**  
F.TO DOTT.SSA GIADA DE FRANCESCO

---

**\*\*\*COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE\*\*\***

**IL RESPONSABILE**  
DOTT.SSA GIADA DE FRANCESCO

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005