



COMUNE DI SORA

PROVINCIA di FROSINONE

ORIGINALE DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N. 313 DEL 24/10/2014

OGGETTO: *DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRAPIANTI DI ORGANI - PROGETTO DONAZIONE ORGANI - CARTE D'IDENTITA'*

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventiquattro
del mese di ottobre, alle ore 17,00 in Sora e nella Casa Comunale.

Appositamente convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

			Presente	Assente
Ernesto	Tersigni	Sindaco	X	
Andrea	Petricca	Vice Sindaco	X	
Agostino	Di Pucchio	Assessore	X	
Maria Paola	D'Orazio	Assessore	X	
Francesco	Ganino	Assessore	X	
Amedeo	Iaquone	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Dr. Ernesto Tersigni.

Partecipa ai sensi dell'art.97 -quarto comma, lett. a - del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, il Segretario Generale Dott. ssa. Lucia Leto

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale e riconosciuta la validità della adunanza, invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto suindicato.

LA GIUNTA

Su proposta dell'Assessore Amedeo Iaquone;

PREMESSO che il trapianto degli organi rappresenta l'unica soluzione per alcune gravi malattie che colpiscono gli organi o i tessuti del corpo umano non curabili in altro modo, e che soprattutto, grazie all'esperienza acquisita negli ultimi anni, il trapianto consente al paziente una durata e una qualità di vita che nessun'altra terapia è in grado di offrire;

VISTA la nota prot. n. 35145 dell'11.09.2014 pervenuta a questo Ente dall'Associazione malati di Reni con la quale si invitava questa amministrazione ad aderire al Progetto donazione organi - parte d'identità che prevede l'acquisizione della dichiarazione (facoltativa) della volontà alla donazione di organi e tessuti da parte dei cittadini nel momento in cui richiedono il rilascio o il rinnovo della propria carta d'identità;

RILEVATO che, nonostante in Italia si sia raggiunto un ottimo livello di professionalità nell'ambito dei trapianti, rimane grave il problema della reperibilità degli organi in quanto, a fronte di un incremento delle richieste, si riscontra una stasi nelle dichiarazioni di volontà a donare;

CONSIDERATO che fino ad oggi il cittadino poteva manifestare la propria volontà alla donazione degli organi presso gli sportelli ASL, oppure con una dichiarazione personale da conservare con i documenti o con un tesserino all'uopo predisposto, tutte modalità che non hanno ottenuto il consenso sperato; Preso atto che il Decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 194, coordinato con la legge di conversione 26 febbraio 2010, n. 25, ad oggetto: «Proroga di termini previsti da disposizioni legislative» (cosiddetto "Milleproroghe"), stabilisce che la Carta d'Identità possa contenere la dichiarazione della volontà o meno del cittadino a donare i propri organi in caso di morte;

DATO ATTO, inoltre, che il D.L. 69/2013 (Decreto del fare) così come modificato dalla Legge di conversione n. 98/2013, all'art. 43 "Disposizioni in materia di trapianti" stabilisce:

1. Al terzo comma dell'articolo 3 del Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773, e successive modificazioni, è aggiunto, nel finale, il seguente periodo: «I comuni trasmettono i dati relativi al consenso o al diniego alla donazione degli organi al Sistema informativo trapianti, di cui all'articolo 7, comma 3, della legge 1 aprile 1999, n. 91.»

1-bis. Il consenso o il diniego alla donazione degli organi confluisce nel fascicolo sanitario elettronico di cui all'articolo 12 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e successive modificazioni;

CONSIDERATO che con tali disposizioni il legislatore ha inteso, da un lato, mettere a disposizione del cittadino un ulteriore strumento e luogo per manifestare la volontà o il diniego a donare gli organi, dall'altro la possibilità che tali dichiarazioni di volontà siano rese consultabili e disponibili nell'immediato nel Sistema Informativo Trapianti;

RILEVATO, inoltre, che la richiesta o il rinnovo della Carta d'identità è una procedura necessaria e utilizzata da tutti i cittadini, pertanto risulta evidente la grande potenzialità, in termini di dichiarazioni acquisite in maniera graduale e costante, rappresentata da tale modalità di espressione di volontà sulla donazione degli organi;

PRESO ATTO che il Segretario dell'Associazione Malati di, contattata dagli uffici al fine di concertare e condividere un efficiente modello attuativo, auspica fortemente l'avvio di tale iniziativa, e che pertanto è a disposizione per incontri e/o conferenze di servizio anche con rappresentanti del Centro Nazionale Trapianti;

PRESO ATTO che già alcuni Comuni italiani hanno attivato tale servizio presso i propri Uffici Anagrafe, con notevole successo di adesioni;

CONSIDERATO che anche il Comune di Sora, nel recepire le ultime normative su citate, ha intenzione di elaborare un modello procedurale ed operativo al fine di attivare il servizio di acquisizione della dichiarazione (facoltativa) della volontà alla donazione di organi e tessuti da parte dei cittadini nel momento in cui richiedono il rilascio o il rinnovo della propria carta d'identità;

VISTO l'art. 147/bis del T.U. Enti Locali;

ACQUISITO i pareri favorevoli di regolarità dell'atto:

- sotto il profilo tecnico-amministrativo espresso dal Dirigente del II° Settore, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e 147/bis del DLGS. 267/2000;

Mediante votazione resa nei modi e forme di legge

Presenti: 6 Votanti: 6 Favorevoli: 6 Contrari: == Astenuti ==:

DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende interamente riportato e trascritto:

- **DI RECEPIRE** le ultime normative in materia di donazioni di organi, e nello specifico: il Decreto-Legge 30 dicembre 2009, n. 194, convertito nella Legge 26 febbraio 2010, n. 25, cosiddetto "Milleproroghe", che stabilisce che la Carta d'Identità possa contenere la dichiarazione della volontà o meno del cittadino a donare i propri organi in caso di morte; il D.Lgs. n. 69/2013 (Decreto "del fare") così come modificato dalla Legge di conversione n. 98/2013, che all'art.43 "Disposizioni in materia di trapianti" stabilisce che i Comuni trasmettano i dati relativi al consenso o al diniego alla donazione degli organi al Sistema informativo trapianti, e che tale consenso o diniego confluisca nel fascicolo sanitario elettronico;
- **DI PROMUOVERE** incontri e/o conferenze di servizio con l'Associazione Malati di Reni onlus con rappresentanti del Centro Nazionale Trapianti, al fine di studiare e definire il miglior modello organizzativo per l'attuazione del progetto;
- **DI PROGRAMMARE**, tramite corsi organizzati dall'Azienda Sanitaria Locale, e quindi a costo zero per l'Amministrazione, la preventiva idonea formazione del personale dell'Ufficio Anagrafe incaricato al rilascio delle carte d'identità, affinché sia messo in condizione di poter fornire all'utenza tutte le specifiche informazioni relative alla donazione degli organi;
- **DI DARE ATTO** che il progetto de quo non comporta impegno di spesa per l'Amministrazione comunale;
- **DI DEMANDARE** il dirigente dell'Ufficio competente l'espletamento di tutti gli atti necessari all'attuazione del progetto.

La Giunta Comunale

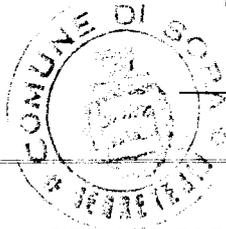
Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto con votazione unanime favorevole

DELIBERA

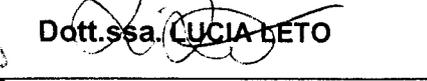
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. - quarto comma - 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo, 18 Agosto 2000, n. 267."

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Dr. ERNESTO TERSIGNI



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa LUCIA LETO

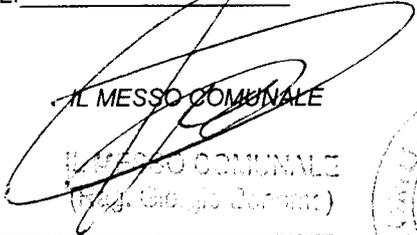


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ / Albo On Line

Il Segretario Generale attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio ON-LINE ai sensi dell'art. 32, 1° e 5° comma, della L. n. 69/2009 e all'Albo Pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D. Lgs. n. 267/2000, per 15 giorni consecutivi.

SORA, LI 19 NOV. 2014

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE
(Prov. Gio. Gio. Duranti)



IL VICE SEGRETARIO GENERALE
AVV. LORENZO NORCIA
Ing. ANTONIO FACCHINI

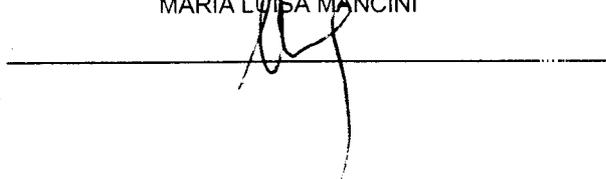


SEGRETERIA GENERALE

La presente deliberazione:

- È stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con lettera prot. n. 2330 /Segr. Gen. del 19 NOV. 2014 (art. 125 - 1° comma, D. Lgs. n. 267/2000).

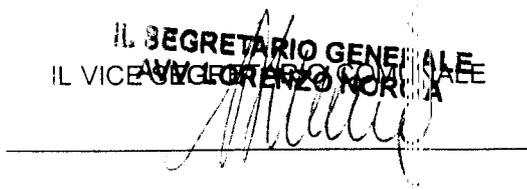
IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
MARIA LUISA MANCINI



Divenuta esecutiva, ai sensi del 4 comma, dell'art. 134, del D. Lgs. 267/2000

il 19 NOV. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
IL VICE AVV. LORENZO NORCIA





COMUNE DI SORA

Provincia di Frosinone

DETERMINAZIONE

UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 24.03.2017

OGGETTO: Nuovo sistema informativo integrato.

IL DIRIGENTE I SETTORE

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.L. n. 244/2016 con la quale è stato differito al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del bilancio EE.LL.;

21.03.2017

Premesso che:

- gli attuali software in dotazione agli uffici comunali sono di proprietà di Studio K srl di Reggio Emilia e sono forniti al Comune di Sora in licenza d'uso;
- l'attuale banca dati dell'anagrafe, elettorale, tributi, finanziaria e paghe viene gestita in Hosting presso i server di Studio K srl, per problemi di sicurezza;
- i predetti applicativi "SICI" non consentono la gestione integrata di tutti i dati disponibili presso l'Ente;
- che con atto di indirizzo di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 27/02/2017, è stata disposta la sostituzione degli applicativi software attualmente in uso gradualmente, dando priorità ai servizi demografici, tributi, affari generali e servizi on-line;

Ravvisata la necessità di migrare ad altra piattaforma, sviluppata secondo le attuali esigenze della pubblica amministrazione, che aggiorni tecnologicamente e funzionalmente l'attuale sistema informativo comunale, migrando i dati dai sistemi SICI attualmente in uso;

Valutati i prodotti presenti sul mercato e ritenuto anche a seguito delle "demo" effettuate presso gli uffici comunali, che quello maggiormente confacente alle esigenze del Comune di Sora risulta essere la suite applicativa SICR@WEB, di Studio K SRL;

Valutato che la procedura SICR@WEB ha un ruolo centrale di grande importanza nella realtà dell'Amministrazione, ed è indispensabile provvedere a porre in essere un nuovo contratto di assistenza software, che garantisca, oltre la normale manutenzione a termini di legge, il corretto funzionamento degli applicativi, con durata triennale;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 4888/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato che:

- con determina dirigenziale n. 258/2015 è stata affidata alla ditta Studio K Srl di Reggio Emilia la fornitura, assistenza e manutenzione dei software applicativi gestionali, attualmente in uso, per il biennio 2015-2016;
- l'offerta della ditta Studio K Srl di Reggio Emilia acquisita al prot. n. 13009 del 16/03/2017 prevede il rilascio delle licenze d'uso in upgrade gratuita, conversione degli archivi, installazione, configurazione e parametrizzazione software SICI su piattaforma SICR@WEB come di seguito:
 - Affari Generali J-IRIDE:
 - Protocollo, Delibere e determine, decreti e decisioni, Commissariamento, liquidazioni, ordinanze, workflow documentale, messi, aggiornamento con contabilità, digitalizzazione procedimenti, albo fornitori;
 - Tributi J-TRIB:
 - ICI e IMU, TASI, RIFIUTI, TOSAP e ICP;
 - Demografici J-DEMOS:
 - Indice generale, Anagrafe elettorale Stato Civile, Ina SAIA, consultazione web uffici interni, presidenti di seggio ed export dati, stampa liste su A4 o A3, stampa APR4 su A4 o A3, stampa etichette per annotazioni stato civile, estrazioni standard, Anagrafe Nazionale Popolazione Residente, donazione organi CNT;
 - Sicr@web Servizi On-Line:
 - Albo e storico atti, trasparenza, servizi al cittadino, autocertificazione anagrafiche, consultazioni anagrafiche enti terzi, tributi on-line;
 - Migrazione della banca dati relativi ai software sopra elencati;
 - N. 25 giornate di formazione sui nuovi applicativi;

per un importo complessivo pari ad € 33.750,000 più IVA per le annualità 2017-2019;

Considerato che la proposta, riferita al tipo di prestazioni offerte, è da ritenersi equa e conveniente per l'Amministrazione, anche in considerazione della continuità di assistenza rispetto all'anno 2016;

Ritenuto pertanto di procedere mediante trattativa diretta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione reso disponibile da Consip, rivolta alla ditta Studio K Srl – Via M. K. Gandhi, 24/A – 42123 Reggio Emilia;

Dato atto che trattasi di prestazioni in economia e stante l'importo degli stessi, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento comunale in materia e dall'art. 125 del Dlgs. n. 163/2006, trattandosi di spesa inferiore a 40.000 euro, si procederà ad affidamento diretto;

Ritenuto che tale spesa riveste carattere di urgenza e indifferibilità in quanto la disponibilità dei nuovi software gestionali consente all'Ente di adeguare la gestione alle nuove normative sulla trasparenza e dematerializzazione degli atti, la cui violazione comporta per l'Ente danni certi e gravi;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1. di provvedere alla fornitura tramite trattativa diretta su Mepa a favore della Ditta Studio K Srl – Via M. K. Gandhi, 24/A – 42123 Reggio Emilia;
2. di prendere atto dell'offerta formulata, giusta procedura MEPA n. 136621, dell'importo complessivo di € 33.750,00 più IVA 22%, nel triennio 2017-2019;
3. di approvare la spesa di € 33.750,00 oltre IVA per le attività descritte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate per il triennio 2017-2019;
4. di impegnare la spesa complessiva per l'annualità 2017 e 2018 di € 13.725,00 IVA compresa con imputazione al Cap. 10310/1(D.Lgs. Missione 01 Programma 08 Cofog 01.3 PDC 1.03.02.19.001), precisando che la spesa di che trattasi non è frazionabile in dodicesimi, in quanto la mancata fornitura dei software gestionali comporterebbe l'interruzione delle attività istituzionali, con gravi ripercussioni ai fini dell'azione amministrativa;
5. di dare atto che con successivo e separato atto si provvederà all'impegno di spesa per l'anno 2019, ad avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2017-2019;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, in relazione alla esigibilità della obbligazione giuridica, come segue:

Anno di imputazione	Importo
2017	13.725,00
2018	13.725,00
2019	13.725,00
Totale	41.175,00

IL RESPONSABILE P.O.
Franco Scarsella

IL DIRIGENTE I SETTORE
Dott. Amedeo Scarsella

Inviata per il parere alla Ragioneria

Sora li _____

IL DIRIGENTE



ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151 comma quarto, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Preso imp.	2017/1721/2017/1	€ 13725,00	(CAP. 10310/1)
u u	2017/1721/2018/1	€ 13725,00	(CAP. 10310/1)

Sora li 24/3/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



SEGRETERIA GENERALE

Registrata all'indice generale della Segreteria in data 27 MAR. 2017

n° 244

Sora, li 27 MAR. 2017



RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA

[Handwritten signature]

N. _____ /Albo on line

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione ai sensi dell'art. 32, 1° e 5° comma, della L. n. 18-06-2009, n. 69, viene pubblicata sull'albo ON-LINE del sito informatico Comunale (www.comune.sora.fr.it) per 15 giorni consecutivi.

Sora, li 27 MAR. 2017

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA

[Handwritten signature]



IL SEGRETARIO GENERALE

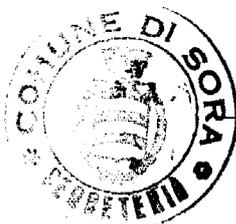
[Handwritten signature]

Il presente atto è:

- esecutivo dalla data in cui il Responsabile del servizio finanziario appone il visto, qualora necessita di impegno di spesa.
- esecutivo, senza impegno di spesa, dalla data della sua adozione.

Copia della presente determinazione viene in data 27 MAR. 2017

trasmessa al Dirigente del Settore.



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA

[Handwritten signature]